

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Яковлевка» Базарно-Карабулакского
муниципального район Саратовской области

Рассмотрено
на педагогическом совете школы
протокол № 03 от 31.12.2011 г.

Введено в действие приказом № 244 от 23.04.2012
Директор школы В.Р.Салихова



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНОМ КЛАССЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дежурство по школе осуществляется с целью обеспечения порядка и санитарных норм в школе во время учебного процесса и внеурочной деятельности, развития самоуправления и самообслуживания учащихся.

1.2. Дежурный класс – образец этики отношений с окружающими. Доброжелательность, внимание, уважение, тактичность и терпимость – отличительная черта дежурных.

1.3. Дежурство по школе осуществляется в начальном звене между обучающимися 2 - 4 классов, в среднем звене 5 - 8 классов и старшем звене 9 - 11 классов совместно с классным руководителем, дежурным учителем и дежурным администратором согласно утвержденному графику.

1.4. Дежурный класс назначается в соответствии с графиком дежурства классов по школе, составленным заместителем директора по воспитательной работе и утвержденным директором школы.

1.5. Директор школы назначает дежурного учителя по столовой из числа учителей, не имеющих классного руководства.

1.6. Продолжительность дежурства класса по школе в течение смены, в которую обучается дежурный класс.

1.7. Ответственный за дежурство в классе ученик организует дежурство и контролирует качество дежурства на постах.

1.8. Учащиеся дежурного класса приступают к дежурству с момента прихода в школу и заканчивают дежурство после окончания последнего урока.

1.9. Дежурные ученики должны иметь знаки отличия (бейджики).

1.10. Обучающиеся 2-6 классов дежурят на постах: 6, 7, 8, 9, 10, обучающиеся 7-11 классов дежурят на постах: 4, 11, 12, 13, 14, 15, 16

1.11. Периодичность дежурства 1 раз в неделю

1.12. Основными постами дежурных 2 - 11 классов являются:

Посты № 1,2,3,5,16	Посты № 4, 6, 7, 8, 9, 10	Посты № 11, 12, 13, 14, 15
1 этаж Фойе, перед входом в гардероб, выход на лестницу, помещение перед входом в актовый и спортивный залы, столовая	2 этаж Лестница 2 этажа, коридор правое и левое крыло	3 этаж Лестница 3 этажа, коридор правое и левое крыло.

1.12. В конце дня ответственный дежурный классный руководитель и дежурный администратор подводят промежуточные итоги дежурства.

1.13. Итоги дежурства в начале (понедельник) следующей недели озвучиваются на общей рабочей линейке.

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

2.1 Ответственный за дежурство классный руководитель назначает ответственных дежурных по постам.

2.2. Дежурный класс обеспечивает соблюдение этических норм поведения учащихся. Является связным звеном в решении текущих вопросов между педагогическим и ученическим коллективами, персоналом, посетителями.

2.3. Дежурные должны находиться на постах до начала учебных занятий и на переменах.

2.4. В обязанности дежурных входит контроль; за сохранностью школьного имущества во время дежурства и своевременное информирование об его порче. Так же следить за чистотой и порядком, пресекать подвижные игры вблизи оконных проёмов, лестниц и других местах не приспособленных для игр. Пресекать случаи применения физической силы и непристойных выражений.

2.5. Дежурные в течение смены поддерживают порядок в школе, выполняют разовые поручения классного руководителя или дежурного администратора, сообщают о нарушениях.

2.6. При неподчинении учащихся дежурному, немедленно сообщают об этом своему классному руководителю, дежурному администратору или обращается за помощью к любому учителю

2.7. Дежурный класс в обязательном порядке должен посещать все уроки в день дежурства.

2.8. При серьезных или неоднократных нарушениях дежурного класса настоящим положением директор школы по представлению дежурного администратора назначает класс на повторное дежурство.

2.9. Передача дежурства по школе следующему классу проходит в субботу.

3. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.

3.2. Дежурный имеет право требовать выполнение его замечания нарушителем.

3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

4. ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Классный руководитель проводит инструктаж о дежурстве класса на основании данного положения, распределяет посты совместно с ответственным за дежурство в классе учеником и уточняет обязанности дежурных; назначает старшего дежурного, уточнив круг его обязанностей.

4.2. Дежурство классного руководителя начинается за 20 минут до начала уроков и заканчивается после окончания последнего урока.

4.3. В начале дежурства классный руководитель вместе со старшим дежурным производит тщательный осмотр постов дежурства.

4.4. Дежурный администратор контролирует процесс сдачи информации по дежурству учащихся 2-4 классов. Дежурный классный руководитель 7-11 классов заполняет журнал дежурства за неделю.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению зам. директора по УВР, зам. директора по ВР или школьной детской организацией самоуправления «Дуслык».