



учреждение
« Средняя общеобразовательная

школа с.Яковлевка

БАЗАРНО-КАРАБУЛАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

412613, Саратовская обл.,

Базарно-Карабулакский район
с.Яковлевка,

пер. Почтовый, 16

Тел.: (845-91) 63-5-16

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол №1 от «29»августа2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ
с.Яковлевка»

Салихова В.Р.
приказ №205 от 01.09.2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О вручении медали «За особые успехи в учении», Похвальной грамоты:
«За особые успехи в изучении отдельных предметов» и Похвального
листа «За отличные успехи в учении»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка выдачи медали «За особые успехи в учении» от 23.06.2014г. № 685, Уставом школы.

1.2. Данное положение регулирует вопросы, связанные с вручением медали «За особые успехи в учении», похвальных листов «За отличные успехи в учении», похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» по итогам учебного года обучающимися 2-11 классов.

2. Порядок работы по вручению медали, похвальных листов, грамот.

2.1 Медаль «За особые успехи в учении» вручается лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования (далее – выпускники), успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в которых они проходили государственную итоговую аттестацию.

Медаль вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием.

2.2. О выдаче медали делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведётся в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Медаль выдаётся выпускнику лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранится в личном деле выпускника.

2.4. При утрате медали дубликат не выдаётся.

2.5. Решение о награждении выпускников 11 классов медалями принимается педагогическим советом школы.

2.6. **Похвальной грамотой** "За особые успехи в изучении отдельных предметов" награждаются:

выпускники 9-х классов школы, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные (полугодовые, годовые и итоговые отметки "5" за время обучения в классах средней (II) ступени общего образования и получившие по ним на государственной (итоговой) аттестации отметку «5», при положительных отметках по остальным предметам;

выпускники 11-х классов школы, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним полугодовые, годовые и итоговые отметки "5" за время обучения в классах старшей (III) ступени общего образования и получившие по ним на государственной (итоговой) аттестации количество баллов при сдаче ЕГЭ в основной день по обязательным общеобразовательным предметам (русский язык и математика) и предметам по выбору не ниже минимального, при положительных отметках по остальным предметам.

2.7. Решение о награждении выпускников похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" принимается на педагогическом совете школы по выпуску 11-х классов.

2.8. **Похвальным листом** "За отличные успехи в учении" награждаются обучающиеся переводных 2 – 8, 10 классов школы, имеющие по всем предметам изучавшимся в соответствующем классе четвертные и годовые отметки "5", награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении".

2.9. Классные руководители по итогам учебной деятельности обучающихся предоставляют в учебную часть информацию (сводную ведомость оценок) об обучающихся, заслуживших право на вручение медалей, похвальных листов и грамот.

2.10. Решение о награждении обучающихся переводных классов похвальным листом "За отличные успехи в учении" принимается на педагогическом совете по переводу обучающихся 1-8,10 классов школы.

2.11. После рассмотрения вопроса на педсовете издается приказ о награждении обучающихся медалями, похвальными листами, грамотами.

3. Вручение золотых медалей, похвальных грамот, похвальных листов.

3.1. Медаль "За особые успехи в учении", похвальная грамота "За особые успехи в изучении отдельных предметов" вручается награжденным выпускникам вместе с документом о соответствующем уровне образования на торжественном вручении аттестатов о среднем общем образовании выпускникам 11-х классов.

3.2. Выпускникам, награжденным медалью "За особые успехи в учении", выдаются документы о соответствующем уровне образования на бланках аттестатов с отличием.

3.3. Похвальные листы обучающимся 2-8,10 классов вручаются директором школы на торжественной линейке.

3.4. Факт вручения медали, похвальной грамоты, похвального листа фиксируется в личном деле обучающегося с указанием даты и номера приказа по школе.

3.5. Бланки похвальных грамот и похвальных листов классные руководители получают у заместителя директора и оформляют их.

3.6. Выдача медалей и похвальных грамот регистрируется в книге выдачи аттестатов за курс средней общеобразовательной школы и выдаётся обучающемуся под личную подпись.

